



Fundusze Europejskie  
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Samorząd Województwa  
Kujawsko-Pomorskiego

**Załącznik nr 4** do zapytania ofertowego  
z dnia 11.05.2026 r. nr PZP.271.2.8.2026

## WZÓR UMOWY

**[WZORU UMOWY PROSZĘ NIE ZAŁĄCZAĆ DO OFERTY]**

**Umowa nr ..... na  
dostawy artykułów spożywczych w ramach projektu „Brodnickie Centrum Usług Społecznych –  
realizacja usług społecznych dla mieszkańców Gminy Miasta Brodnicy” do 31 stycznia 2027 r.**

zawarta ..... pomiędzy:

**Gminą Miasta Brodnicy**, z siedzibą przy ul. Kamionka 23, 87-300 Brodnica, NIP 874 174 04 67,  
w imieniu której działa Brodnickie Centrum Usług Społecznych z siedzibą przy ul. Ustronie 2b,  
87-300 Brodnica, zwane dalej „Zamawiającym”, reprezentowane przez:

Dyrektora Brodnickiego Centrum Usług Społecznych

Pana/Panią .....

a

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....

Pana/Panią .....

łącznie zwanymi „Stronami”.

Strony oświadczają, że na dzień zawarcia niniejszej umowy, w dalszej części zwanej „umową”, nie uległy zmianie dane wskazane w jej komparycji, które miałyby wpływ na ważność umowy i są zgodne z dokumentami przedstawionymi na okoliczność jej zawarcia.

## § 1

### Przedmiot umowy

1. W wyniku rozstrzygnięcia postępowania, prowadzonego zgodnie z zasadą konkurencyjności, o której mowa w Podrozdziale 3.2 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, Wykonawca zobowiązuje się do dostaw artykułów spożywczych, zwanych w dalszej części niniejszej umowy artykułem/ wyrobem/ produktem /towarem, opisanych w zapytaniu ofertowym z dnia 11.05.2026 r. nr PZP.271.2.8.2026 na **Dostawy artykułów spożywczych w ramach projektu „Brodnickie Centrum Usług Społecznych – realizacja usług społecznych dla mieszkańców Gminy Miasta Brodnicy” do 31.01.2027 r.**, (dalej zwanym „zapytaniem” lub „zapytaniem ofertowym”).
2. Planowany wykaz artykułów, stanowiących przedmiot dostaw, zawarto m.in. w zapytaniu ofertowym z dnia 11.05.2026 r. nr PZP.271.2.8.2026 oraz w ofercie Wykonawcy, które stanowią integralną część niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że nie będzie dostarczał zamienników produktów spożywczych wskazanych w niniejszej umowie.
4. Zamawiający, zastrzega sobie prawo do zamówień uzupełniających polegających na zwiększeniu ilości dostarczanych, w trakcie realizacji umowy, produktów wycenionych w ofercie oraz do zmiany zamawianego asortymentu, w tym do zmniejszenia i/lub zwiększenia zakresu ilościowo-rzeczowego wskazanego w ww. zapytaniu ofertowym.
5. Zmiany ilościowo-rzeczowe będą wynikały z bieżących potrzeb Zamawiającego, co Wykonawca zaakceptował ubiegając się o przedmiotowe zamówienie.
6. Za zwiększone zapotrzebowanie produktów wycenionych w ofercie Wykonawcy, zostanie naliczona właściwa dla danego produktu cena jednostkowa wskazana w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
7. Zmiany zakresu rzeczowego nie będą wykraczały poza ofertę handlową Wykonawcy i ich bieżącą cenę.
8. Zakres i ilości ewentualnych zamówień uzupełniających każdorazowo będą wynikały z oczekiwań uczestników projektu oraz będą dostosowane do aktualnego limitu środków finansowych, dostępnych w ramach realizowanego projektu.
9. W ramach zamówień uzupełniających, Zamawiający dopuszcza m.in. sporadyczne dostawy świeżych ciast i tortów, po cenie indywidualnie ustalonej z Wykonawcą.
10. W przypadku, gdy Zamawiający złoży zamówienie na dostawę produktu niewskazanego w treści formularza ofertowego Wykonawcy, stanowiącego integralną część niniejszej umowy, Wykonawca prześle Zamawiającemu informację o: braku posiadania produktu w ofercie lub wycenę danego produktu według aktualnie obowiązującego u siebie cennika. Jeśli otrzymana wycena będzie przekraczała zaplanowaną przez Zamawiającego kwotę zakupu towaru lub wskazana kwota będzie niewspółmiernie wyższa od ceny danego towaru dostępnej na wolnym rynku, wówczas Zamawiający będzie miał prawo kupić ten produkt u innego dostawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę i nie będzie z tego tytułu dochodził żadnych roszczeń.
11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia ilości i zakresu dostaw z przyczyn od siebie niezależnych, których nie można było wcześniej przewidzieć, bez żadnych skutków prawnych i finansowych, w szczególności w przypadku wyczerpania limitu środków finansowych zaplanowanych na dany rok budżetowy lub limitu transzy zaliczki z instytucji zarządzającej lub nieodpłatnego otrzymania artykułów wchodzących w zakres rzeczowy niniejszego zamówienia z innych źródeł.

12. Wykonawca oświadcza, że na każdy dostarczony produkt udziela gwarancji o przydatności dostarczonych produktów do spożycia, potwierdzonych stosownym oznaczeniem na opakowaniu produktu, przez okres **co najmniej**:
  - 1) **12 miesięcy**, liczonych od daty dostawy w szczególności: produktów suszonych, orzechów, przypraw, bakalii, masy makowej, produktów w puszkach/w syropie, herbaty, kawy, itp.,
  - 2) **6 miesięcy**, liczonych od daty dostawy w szczególności: produktów sypkich takich jak: galaretki, mąka, cukier, kakao, napoje, ciastka, cukierki, czekolada, mleko uht, itp.,
  - 3) **10 dni**, liczonych od daty dostawy w szczególności: owoce świeże, śmietana, masło, jajka, itp.
13. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca będzie zobowiązany przedstawiać dokumenty potwierdzające m.in. wymagane: parametry jakościowe, okres przydatności, itp.
14. W przypadku, gdy dostarczony produkt, nie będzie zgodny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, Wykonawca będzie zobowiązany do wymiany produktu na zgodny ze wskazanymi wymaganiami, bez dodatkowych kosztów, po cenie jednostkowej danego produktu wskazanej w niniejszej umowie, pod rygorem nałożenia kar umownych i/lub odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.

## § 2

### Warunki realizacji dostaw

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać zamówione produkty do Dziennego Domu Pobytu „Senior+” położonego pod adresem ul. Tatrzańska 8, 87-300 Brodnica, woj. Kujawsko-Pomorskie, w godzinach jego otwarcia, tj. od poniedziałku do piątku od godz. 07.00 do godz. 15.00 za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy oraz innych dni wynikających z wewnętrznej organizacji, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę przy składaniu zamówienia.
2. Podstawą realizacji dostaw będzie pisemne zamówienie pojedynczej partii dostawy, złożone Wykonawcy z wyprzedzeniem drogą elektroniczną ze wskazaniem co najmniej: rodzaju i ilości zamawianego towaru. Zamówienia będą dokonywane wyłącznie przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego.
3. Każda dostawa będzie się odbywała w terminach i w ilościach wskazanych w złożonym zamówieniu, tj. w dni powszednie, o których mowa w ust. 1 oraz w godzinach wskazanych przez Zamawiającego z zastrzeżeniem, że wyznaczany termin dostawy nie będzie krótszy niż **5 dni kalendarzowych**, liczonych od dnia następnego po dniu przesłania zamówienia danej partii dostawy.
4. Dostawy będą realizowane w zależności od bieżących potrzeb uczestników Projektu. Składane zamówienia będą nieregularnie, w zależności od zużywania produktów oraz wielkości powierzchni pomieszczeń przeznaczonych do przechowywania artykułów. Planujemy dostawy nie częściej niż raz w miesiącu. W bardzo wyjątkowych, pojedynczych, sytuacjach dopuszczamy maksymalnie dwie dostawy w miesiącu.
5. Pod pojęciem dostawy każdorazowo należy rozumieć: przyjęcie zamówienia, skompletowanie towaru zgodnie ze złożonym zamówieniem, przygotowanie towaru do transportu, opakowanie, załadunek, transport do wskazanego obiektu Zamawiającego, rozładunek oraz wniesienie do miejsca rozładunku wskazanego w tymże budynku przez Zamawiającego. Miejsc rozładunku będzie się znajdowało na parterze budynku.
6. Dostawy towarów, do wskazanego obiektu Zamawiającego, muszą odbywać się w dniach jego pracy i do godziny wskazanej przez Zamawiającego w złożonym zamówieniu. O braku możliwości odebrania dostawy, z powodu nieobecności pracowników uprawnionych do odebrania towaru, Wykonawca zostanie poinformowany telefonicznie lub drogą elektroniczną (e-mail).

7. Zamawiający zastrzega, że w każdym czasie realizacji niniejszej umowy, może nie dopuścić dostaw produktów na palecie oraz w przypadku dostaw/-y realizowanej/-ych niezgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym.
8. W przypadku, gdy Wykonawca będzie realizował dostawy za pomocą osób lub podmiotów trzecich: kurierów, operatorów pocztowych, wówczas Wykonawca zobowiązuje się zagwarantować dostawy, zgodnie z treścią § 2 niniejszej umowy. W przeciwnym wypadku, Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia dostawy i rozwiązać umowę z winy Wykonawcy. Zarówno za działania jak i za zaniechania podwykonawców, Wykonawca odpowiada jak za swoje własne.
9. W przypadku złożenia wadliwego zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zarówno rodzaju jak i ilości produktów oraz rezygnacji z danej partii dostawy, bez żadnych skutków prawnych ani finansowych.
10. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać towar:
  - 1) zgodny z wymaganiami Zamawiającego, kompletny, nieuszkodzony, o wymaganych minimalnych cechach, właściwościach, pojemności i gramaturze,
  - 2) świeży,
  - 3) magazynowany i przechowywany w sposób zgodny ze wskazaniami producenta lub dystrybutora,
  - 4) z okresem przydatności do spożycia nie krótszym niż wskazany w § 1 ust. 12 umowy, adekwatnie dla danego rodzaju produktu,
  - 5) fabrycznie nowy,
  - 6) bez wad prawnych i fizycznych,
  - 7) nieobciążony prawami osób trzecich ani ograniczonymi prawami rzeczowymi np. zastawem,
  - 8) wysokiej jakości,
  - 9) dopuszczony do obrotu na rynek europejski,
  - 10) dostarczany w nienaruszonych (fabrycznie zamkniętych) opakowaniach producenta (o ile dotyczy). Nie dopuszcza się wyrobów w opakowaniach nieoryginalnych ani zastępczych ani towaru przepakowywanego. W przypadku artykułów pakowanych próżniowo, nie dopuszcza się produktów w opakowaniach wadliwych powodujących nieszczelność,
  - 11) posiadający informacje na opakowaniu w języku polskim, a wymagane przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia, w tym identyfikujące w szczególności: oznaczenie produktu, nazwę producenta/dystrybutora/importera, pojemność, gramaturę, itp.,
  - 12) pierwszej klasy. Zamawiający nie dopuszcza wyrobów posiadających wady w postaci uszkodzonych opakowań i/lub zawartości, będących zwrotem, towarem napelnianym/uzupełnianym/rozcieńczanym, itp.,
  - 13) do wskazanego obiektu Zamawiającego nie później niż w ciągu **5 dni** kalendarzowych, liczonych od dnia następnego po dniu przesłania zamówienia przez Zamawiającego.
11. W przypadku niezgodności dostarczonego produktu z: wymaganiami Zamawiającego lub z treścią zapytania ofertowego lub niniejszą umową lub pojedynczo złożonym zamówieniem, towar będzie:
  - 1) podlegał wymianie na właściwy, tj. zgodny z wymaganiami Zamawiającego,
  - 2) dostarczony w żądanej ilości

- niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 2 dni, liczonych od dnia następnego po dniu przesłania informacji o stwierdzonej niezgodności. W takim przypadku, wszelkie koszty dostawy i zwrotu będą leżały wyłącznie po stronie Wykonawcy. Za wyroby niedostarczone, a wykazane na

fakturze lub dostarczone niezgodnie ze złożonym zamówieniem lub warunkami niniejszego zapytania, Zamawiający nie dokona płatności, a Wykonawca będzie zobowiązany do niezwłocznego anulowania wystawionej faktury lub przesłania jej korekty. Zwrot produktów niezamówionych, co do ilości lub rodzaju będzie następował na koszt Wykonawcy.

12. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym, osobowym i finansowym niezbędnym do należytego wykonania niniejszej umowy.

### **§ 3**

#### **Prawa i obowiązki Stron**

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) wykonania niniejszej umowy z zachowaniem zasad należytej staranności;
  - 2) bieżącego zgłaszania Zamawiającemu wszelkich problemów, nieprawidłowości i opóźnień dotyczących realizacji niniejszej umowy;
  - 3) niezwłocznego przekazywania Zamawiającemu: informacji, dokumentów oraz wyjaśnień związanych z realizacją niniejszej umowy, w formie i w terminie wskazanym przez Zamawiającego, w tym do przysyłania prawidłowych dokumentów księgowych.
2. Zamawiający:
  - 1) ma prawo dokonywania kontroli realizacji niniejszej umowy na każdym etapie;
  - 2) ma prawo do żądania od Wykonawcy: informacji, dokumentów oraz wyjaśnień związanych z realizacją niniejszej umowy;
  - 3) zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą na każdym etapie realizacji umowy, w tym do terminowej wypłaty należnego wynagrodzenia;
  - 4) prawo do zgłaszania reklamacji dostarczonego towaru oraz uwag dotyczących sposobu realizacji zamówienia, które Wykonawca zobowiązany będzie uwzględnić;
  - 5) prawo niewykorzystania planowanego zakresu kwotowego i/lub ilościowego przedmiotu zamówienia;
  - 6) prawo do wymiany towaru na zgodny z opisem przedmiotu zamówienia;
  - 7) prawo do składania zamówień uzupełniających;
  - 8) prawo do wymiany dostarczonego towaru na koszt Wykonawcy w sytuacji, gdy Zamawiający będzie otrzymywał skargi swoich pracowników lub uczestników projektu o dostawie produktów:
    - a) zepsutych,
    - b) niezdatnych do spożycia mimo ważnego okresu przydatności do spożycia,
    - c) z oznakami pleśni lub innego niepożądanego nalotu,
    - d) o nieakceptowanym lub drażniącym smaku lub zapachu dostarczonego produktu, np. zapach przepalanej lub kwaśnej kawy, stęchlizny, zawilgocenia, itp.

- w takim przypadku wymianie będzie podlegał cały dostarczony towar danego rodzaju, za wyjątkiem produktów użytych, które spowodowały uszkodzenie opakowania lub ubytek pojemności. W przypadku nieakceptowania smaku lub zapachu produktu danego rodzaju lub producenta np. konkretnego rodzaju kawy/herbaty, artykuły zwrócone nie będą mogły być dostarczane w kolejnych partiach dostaw. Zamawiający zastrzega, że decyzja o uznaniu danego smaku i/lub zapachu za drażniący, nie będzie podlegała negocjacjom z Wykonawcą i będzie wyłącznie jednostronną decyzją Zamawiającego. Wówczas Wykonawca będzie

zobowiązany do realizacji dostaw innego produktu np. kawy innego producenta/marki, za cenę wskazaną dla danej pozycji w § 5 ust. 1 umowy.

#### § 4

##### Termin realizacji umowy

1. Umowę zawiera się od dnia jej zawarcia, liczonej od daty złożenia ostatniego z podpisów osób wskazanych w komparycji umowy, z zastrzeżeniem ust. 2, do dnia 31 stycznia 2027 r.
2. W przypadku wystąpienia przesłanki wskazanej w § 11 ust. 2 pkt 1, umowa wygasa z dniem utraty lub wstrzymania dofinansowania realizowanego projektu.

#### § 5

##### Wynagrodzenie i płatności

1. Wykonawca otrzyma należne mu wynagrodzenie za każdy produkt dostarczony zgodnie z niniejszą umową i poniższym cennikiem:

Lp.	Oznaczenie produktu:	Jednostka miary:	Cena jednostkowa brutto (w PLN):
1.	Ananas w kawałkach (plastry), w syropie. Opakowanie w postaci puszki o gramaturze od min. 500 g do max 600 g	Szt.	
2.	Aromat do ciasta w płynie. Aromat w postaci buteleczki z zakrętką o pojemności od 8 ml do 10 ml. Zamawiający będzie wymagał aromatów w różnych zapachach np. waniliowy, cytrynowy, rumowy, migdałowy, itp.	Szt.	
3.	Banan, owoc świeży, jędrny, mięsisty, dojrzały, kolor żółty, bez ciemnych plam ani wgnieceń.	Kg	
4.	Barwniki spożywcze w pisaku do dekoracji ciastek. Zamawiający będzie wymagał różnych kolorów podstawowych.	Szt.	
5.	Barwniki spożywcze w proszku do dekoracji pisanek. Zamawiający będzie wymagał różnych kolorów podstawowych. Opakowanie musi zawierać min. 4 różne kolory.	Op.	
6.	Brzoskwinia w kawałkach (połówki), bez pestek, w syropie. Opakowanie w postaci puszki lub słoika o gramaturze od min. 800 g do max 900 g	Szt.	
7.	Budyń o smaku śmietankowym na ¾ litra mleka, bez cukru. Opakowanie o gramaturze min. 35 g max 65 g	Szt.	
8.	Budyń o smaku waniliowym na ¾ litra mleka, bez cukru. Opakowanie o gramaturze min. 35 g max 65 g	Szt.	
9.	Ciastka biszkoptowe z galaretką i czekoladą, typu delicje. Zamawiający będzie wymagał różnych smaków galaretki. Opakowanie o gramaturze od min. 140 g do max 300 g, w zależności od smaku.	Op.	
10.	Ciastka kruche, mieszanka różnych rodzajów, tzw. susz konferencyjny. Zamawiający będzie wymagał różnych postaci i smaków ciastek, np. wafle, ciastka z czekoladą, ciastka lukrowane, nadziewane, itp. Opakowanie o gramaturze min. 1 kg max 1,5 kg.	Op.	

11.	Ciasto francuskie świeże, niemrożone, na papierze do pieczenia, w formie schłodzonego rulonu. Opakowanie o gramaturze od min. 370 g do max 400 g	Op.	
12.	Cukier biały, droбноziarnisty, spożywczy, kryształ. Opakowanie o gramaturze 1 kg.	kg	
13.	Cukier puder biały, poddany procesom rozdrabniania kryształków cukru spożywczy. Zamawiający będzie wymagał dostaw produktów w opakowaniach o gramaturze 500g	Op.	
14.	Cukier wanilinowy. Aromatyzowana mieszanka białego cukru z ekstraktem wanilii lub aromatem. Zamawiający będzie wymagał dostaw produktów w opakowaniach o gramaturze min. 30g max 45g	Op.	
15.	Cukierki w ciemnej oraz w białej czekoladzie, produkt typu mieszanka wedłowska, cukierki w różnych smakach, cukierki pojedynczo pakowane. Opakowanie o gramaturze min. 1 kg max 1,5 kg.	Op.	
16.	Cynamon mielony, przyprawa. Opakowanie o gramaturze od min. 15 g do max 25 g	Op.	
17.	Cytryna owoc świeży, jędrny, mięsisty, dojrzały, kolor żółty, bez plam, narośli, wgnieceń.	Kg	
18.	Czekolada ciemna, gorzka, bez nadzienia. Zawartość kakao min. 70% max 80%. Czekolada w postaci tabliczki o gramaturze od min. 90 g do max 100 g.	Szt.	
19.	Dekoracje cukiernicze spożywcze, gotowe, różne rodzaje i kolory np. kuleczki, posypka, kształty, do dekoracji deserów. Opakowanie o gramaturze od min. 70 g do max 100 g	Op.	
20.	Drożdże świeże o gramaturze 100 g w kostce. Zamawiający nie dopuszcza produktu typu instant. Produkt typu Drożdże babuni tradycyjne 100g	Szt.	
21.	Galaretki owocowe w proszku. Zamawiający będzie wymagał różnych smaków, w tym: truskawkowych, malinowych, wiśniowych, cytrynowych, pomarańczowych, itp. Pojedyncze opakowanie o gramaturze od min. 70 g do max 80 g	Op.	
22.	Goździki całe, suszone, przyprawa. Opakowanie o gramaturze od min. 10 g do max 20 g	Op.	
23.	Herbata ekspresowa czarna w torebkach (saszetkach). Skład 80% - 100% mieszanki wysokogatunkowych herbat. Pojedyncza saszetka o wadze od min. 2g do max 4g. Opakowanie w postaci fabrycznie zafoliowanego kartonika z widoczną datą przydatności do spożycia. Pojedyncze opakowanie musi zawierać od min. 90 do max 100 sztuk torebek (saszetek).	Op.	
24.	Herbata ekspresowa owocowa w torebkach (saszetkach). Zamawiający będzie wymagał różnych rodzajów (smaków) herbat owocowych np. malinowa, dzika róża, brzoskwiniowa, mieszanki herbat owocowych, itp. Zamawiający nie dopuszcza mieszanek owocowo-ziołowych np. cytrusowa z melisą, wiśnia z miętą itp. Preferowane herbaty z naturalnym aromatem. Pojedyncza torebka (saszetka) o wadze od min. 2g do max 4g. Opakowanie w postaci fabrycznie zafoliowanego kartonika z widoczną datą przydatności do spożycia. Pojedyncze opakowanie o gramaturze od min. 40g do max 100g, musi zawierać min. 20 torebek (saszetek).	Op.	

25.	Herbata ekspresowa ziołowa miętowa w torebkach (saszetkach). Zawartość mięty 100%. Pojedyncza torebka (saszetka) o wadze od min. 2g do max 4g. Opakowanie w postaci fabrycznie zafoliowanego kartonika z widoczną datą przydatności do spożycia. Pojedyncze opakowanie o gramaturze od min. 40g do max 100g musi zawierać min. 20 torebek (saszetek).	Op.	
26.	Jabłka, owoc świeży, jędrny, dojrzały, kolor czerwony, bez plam, narośli, wgnieceń. Zamawiający będzie wymagał odmian słodkich i słodko-kwaśnych, w tym odmiany szara reneta.	Kg	
27.	Jajka kurze świeże, rozmiar min. „M” max „XL”, w wytłaczance. Preferowane opakowania zawierające 30 sztuk jajek. Uwaga jednostka miary 1 szt. = 1 jajko	Szt.	
28.	Kakao naturalne, intensywnie ciemne, w proszku, o zawartości tłuszczu kakaowego od 10% do 12%. Opakowanie w postaci kartonika o gramaturze 150g Preferowane Kakao DecoMorreno	Op.	
29.	Kawa naturalna z kofeiną, palona, drobno mielona, do parzenia w ekspresie oraz metodą tradycyjną. Kawa łagodna w smaku oraz o niedrażniącym zapachu. Skład produktu: 100% kawy naturalnej ze zmielonych ziaren kawy Arabica (Arabika). Zamawiający nie dopuszcza kawy Robusty ani mieszanek różnych rodzajów kaw np. Arabiki i Robusty. Kawa oryginalnie zapakowana próżniowo (w atmosferze ochronnej) przez producenta. Zamawiający będzie wymagał dostaw kawy w opakowaniach o gramaturze 500 g	Op.	
30.	Kawa naturalna z kofeiną, rozpuszczalna lub rozpuszczalna liofilizowana, do parzenia w ekspresie oraz metodą tradycyjną. Kawa łagodna w smaku oraz o niedrażniącym zapachu. Skład produktu: 100% kawy naturalnej. Preferowane 100% kawy Arabica (Arabika). Kawa oryginalnie zapakowana przez producenta z etykietą w j. polskim. Zamawiający będzie wymagał dostaw kawy w opakowaniach o gramaturze 500 g.	Op.	
31.	Kawa naturalna bezkofeinowa, palona, drobno mielona, do parzenia w ekspresie oraz metodą tradycyjną. Kawa łagodna w smaku, o niskiej kwasowości oraz o niedrażniącym zapachu. Skład produktu: 100% kawy naturalnej. Kawa oryginalnie zapakowana próżniowo (w atmosferze ochronnej) przez producenta. Zamawiający będzie wymagał dostaw kawy w opakowaniach o gramaturze 250 g	Op.	
32.	Kawa naturalna zbożowa ekspresowa w torebkach (saszetkach) bez aromatyzowanych dodatków. Waga pojedynczej torebki ok. 80-90g. Opakowanie w postaci kartonika z widoczną datą przydatności do spożycia. Pojedyncze opakowanie musi zawierać od min. 20 do max 30 sztuk torebek (saszetek). Produkt typu Kawa zbożowa klasyczna Anatol	Op.	
33.	Kwasek cytrynowy. Opakowanie o gramaturze od min. 20 g do max 25 g	Op.	
34.	Mandarynki owoc świeży, jędrny, mięsisty, dojrzały, kolor pomarańczowy, bez plam, narośli, wgnieceń.	Kg	
35.	Margaryna do pieczenia ciast. Margaryna bez konserwantów, o zawartości tłuszczu roślinnego min. 70%. Margaryna w formie kostki o gramaturze 250g	Szt.	
36.	Marmolada miękka o smaku różanym. Opakowanie o gramaturze od min. 600 g do max 700 g	Op.	



37.	Masa makowa z maku niebieskiego z bakaliami, w puszcze. Opakowanie o gramaturze od min. 800 g do max 900 g	Op.	
38.	Masło naturalne, jadalne, zawierające min. 82% tłuszczu mlecznego. Masło w formie kostki o gramaturze min. 200g. Zamawiający nie dopuszcza masła klarowanego, mixów tłuszczowych ani masła solonego	Szt.	
39.	Mączka ziemniaczana, biała, drobnomielona. Opakowanie o gramaturze od min. 500 g do max 1 kg	Op.	
40.	Mąka pszenna tortowa, biała, drobnomielona, typ 450. Opakowanie o gramaturze 1 kg	Op.	
41.	Miód naturalny pszczeli, wielokwiatowy w szklanym słoiku z zakrętką. Miód o pojemności od min. 900 ml do max 1 litra lub wadze od min. 900 g do max 1 kg	Szt.	
42.	Mleko krowie spożywcze, pasteryzowane, UHT, w kartoniku o zawartości tłuszczu min. 2%. Opakowanie o pojemności 1 litra	Litr	
43.	Mleko spożywcze, pasteryzowane, UHT, w kartoniku, bez laktozy, o zawartości tłuszczu min. 2%. Opakowanie o pojemności 1 litra	Litr	
44.	Morele całe suszone, miękkie, bez pestek. Opakowanie o gramaturze od min. 150 g do max 200 g.	Op.	
45.	Napój niegazowany owocowy, słodzony, pasteryzowany, o pojemności min. 1,5 litra max 2 litry. Zamawiający będzie wymagał dostaw napojów w różnych smakach.	Szt.	
46.	Ocet spirytusowy 10%. Opakowanie w postaci szklanej butelki o pojemności 500 ml z zakrętką.	Szt.	
47.	Olej rzepakowy. Opakowanie w postaci butelki z tworzywa o pojemności min. 3 litrów max 5 litrów z zakrętką.	Szt.	
48.	Orzechy włoskie łuskane. Opakowanie o gramaturze od min. 200 g do max 300 g	Op.	
49.	Pomarańcza owoc świeży, jędrny, mięsisty, dojrzały, kolor pomarańczowy, bez plam, narośli, wgnieceń.	Kg	
50.	Proszek do pieczenia. Opakowanie o gramaturze 30 g	Op.	
51.	Przyprawa korzenna do piernika. Mieszanka aromatycznych przypraw. Opakowanie o gramaturze od min. 20 g do max 40 g	Op.	
52.	Rodzynki suszone, duże, bez pestek. Opakowanie o gramaturze 200 g. Produkt typu Rodzynki Sułańskie Bakalland 200 g	Op.	
53.	Skórka pomarańczowa kandyzowana, krojona w kostkę. Opakowanie o gramaturze 100 g	Op.	
54.	Soda oczyszczona uniwersalna w proszku. Opakowanie o gramaturze od min. 80 g do max 100 g	Op.	
55.	Sok lub nektar owocowy z zagęszczonego soku, słodzony, pasteryzowany, w kartoniku o pojemności od 900 ml do 1 litra. Zamawiający będzie wymagał dostaw soków i nektarów w różnych smakach np. jabłkowym, pomarańczowym, multiwitamina, itp.	Szt.	
56.	Sól naturalna, biała, drobnoziarnista, jodowana. Opakowanie o gramaturze 1 kg	Op.	
57.	Śliwki całe suszone, bez pestek. Opakowanie o gramaturze 200 g.	Op.	

58.	Śmietanka lub śmietanka kremówka o zawartości tłuszczu od min. 30% do max 36%. Opakowanie o gramaturze 1 litra	Szt.	
59.	Twaróg mielony, sernikowy, w wiaderku. Opakowanie o gramaturze 1 kg	Op.	
60.	Twaróg tłusty. Produkt w formie kostki lub klina o gramaturze min. 200 g max 250 g	Op.	
61.	Żurawina suszona. Opakowanie o gramaturze 200 g	Op.	

2. łączne szacunkowe wynagrodzenie Wykonawcy, z tytułu realizacji niniejszej umowy, nie może przekroczyć maksymalnej wysokości środków zaplanowanych na realizację zamówienia podstawowego, finansowanego ze środków realizowanego projektu, tj. kwoty 24 417,95 zł brutto pomniejszonej o dotychczas zrealizowane dostawy, z zastrzeżeniem możliwości jej zwiększenia w przypadkach określonych w § 11 niniejszej umowy.

3. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za każdą należycie zrealizowaną partię dostawy, w postaci płatności częściowych z tytułu realizacji zawartej umowy, bezgotówkowo, przelewem na **rachunek bankowy rozliczeniowy (konto firmowe)** nr ..... z uwzględnieniem przepisów dotyczących podzielonej płatności podatku VAT tzw. split payment, wskazany przez Wykonawcę w treści dokumentu księgowego, tj. faktury lub rachunku lub noty księgowej (zwanym dalej „fakturą”), w terminie 30 dni, liczonych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionego dokumentu księgowego.

*[W przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej, Zamawiający dopuszcza wypłatę wynagrodzenia pomniejszonego o dokonane należne potrącenia ZUS/US wynikających ze statusu prawnego wystawiającego fakturę/rachunek.]*

4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 3, stanowić będzie iloczyn liczby faktycznie zamówionych i dostarczonych do Zamawiającego, w danej partii produktów oraz odpowiadających im cen jednostkowych, wskazanych w § 5 ust. 1 umowy, z zastrzeżeniem § 1 ust. 7 niniejszej umowy.

5. Wykonawca będzie wystawiał dokumenty księgowe na podstawie aktualnych przepisów prawa oraz zobowiązań z tytułu podatku od towarów i usług (VAT), za każdą należycie zrealizowaną pojedynczą partię dostawy z zastrzeżeniem, że na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca będzie zobowiązany bez limitów i bez dodatkowych opłat wystawiać odrębne faktury na wskazane produkty i ich ilości w ramach danej partii dostawy, zgodnie z pisemną dyspozycją Zamawiającego.

6. Cena brutto za pojedynczy produkt określona w ust. 1 oraz wartość brutto ustalona między Stronami w przypadku wskazanym w § 1 ust. 7, będzie zaspokajała wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy, pokrywała także wszelkie wydatki, które poczyni Wykonawca w celu należytego wykonania przedmiotu umowy, w tym koszty m.in. wynagrodzenia wszystkich osób skierowanych do realizacji niniejszej umowy.

7. **Faktury należy wystawiać zgodnie z poniższym:**

**Nabywca:** Gmina Miasta Brodnicy, ul. Kamionka 23, 87-300 Brodnica, NIP 874 174 04 67.

**Odbiorca:** Brodnickie Centrum Usług Społecznych, ul. Ustronie 2b, 87-300 Brodnica NIP 874 167 05 31.

8. Strony ustalają możliwość przysyłania faktur:

1) w formacie .pdf, drogą elektroniczną na adres [sekretariat@bcus.brodnica.pl](mailto:sekretariat@bcus.brodnica.pl) , przy czym Wykonawca zapewnia autentyczność pochodzenia i integralność treści faktur. Zmiana adresu e-mail do obsługi faktur wymaga pisemnego powiadomienia drugiej Strony (o ile Wykonawca nie podlega obowiązkowi KSeF),

- 2) ustrukturyzowanych, w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775 z późn. zm.), tj. faktur wystawionych przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur wraz z przydzielonym numerem identyfikującym tę fakturę w tym systemie. Zgodnie z Krajowym Systemem e-Faktur (KSeF), od dnia 01 lutego 2026 r./01 kwietnia 2026 r., dystrybucja faktur będzie odbywała się w sposób przewidziany przez ustawodawcę

- na fakturze Wykonawca będzie zobowiązany uwzględnić numer niniejszej umowy.

**Zamawiający informuje, że Wykonawca jest zobowiązany każdorazowo wystawiać faktury w KSeF zgodnie z poniższym:**

- a) w sekcji Podmiot2 należy uzupełniać znacznik „Nabywca” o treści:

Gmina Miasta Brodnicy ul. Kamionka 23, 87-300 Brodnica, NIP 874 174 04 67, zaś

- b) w sekcji Podmiot3 (znacznik Podmiot inny należy zaznaczyć „Jednostka samorządu terytorialnego-odbiorca”) oraz uzupełnić treścią:

Brodnickie Centrum Usług Społecznych, ul. Ustronie 2b, 87-300 Brodnica, NIP 8741670531,

- c) w rubryce „Faktura dotyczy jednostki podrzędnej jst” należy zaznaczyć „TAK”

- d) w polu „Dodatkowy opis” proszę wpisywać numer niniejszej umowy.

Za datę otrzymania faktury przez Zamawiającego, uznaje się dzień przydzielenia jej numeru KSeF. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dostarczał wizualizacje faktur z kodem QR.

Zamawiający dopuszcza, aby szczegółowy wykaz cenowo-asortymentowy poszczególnych dostaw był w formie załącznika do faktury wystawionej w KSeF.

Uwaga, aby faktura została doręczona do Zamawiającego przy „Nabywcy” musi być tylko NIP 874 174 04 67 oraz przy „Podmiot inny” musi być tylko NIP 8741670531.

Mimo nieprawidłowego uzupełnienia sekcji dotyczących Nabywcy i Odbiorcy, system KSeF nada numer takiej fakturze, **ale faktura nie trafi do Zamawiającego**, ponieważ system KSeF kieruje faktury po identyfikatorze numeru NIP z odpowiedniej rubryki, wskutek tego faktury nie są widoczne w systemie KSeF Zamawiającego.

**Uwaga w jednej rubryce nie może być jednocześnie dwóch numerów NIP, ponieważ faktura nie trafi do Zamawiającego.**

Za faktury wystawione przez Wykonawcę nieprawidłowo, tj. nieprawidłowo uzupełnione dane w oddzielnych rubrykach dot. Nabywcy oraz Odbiorcy, które nie będą widoczne w systemie KSeF Zamawiającego, Wykonawca nie może dochodzić roszczeń.

9. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na poczet wykonania przedmiotu zamówienia.
10. Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności należnych mu z tytułu niniejszej umowy na rzecz osób trzecich, bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
11. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
12. Zamawiający ma prawo wstrzymać płatność każdej doręczonej faktury, nie pozostając w opóźnieniu w jej zapłacie, do czasu przedłożenia przez Wykonawcę wymaganych w wezwaniu: oświadczeń lub wyjaśnień lub korekt wystawionych faktur.
13. Wszelkie koszty i roszczenia wynikające z umów o podwykonawstwo będą podlegały rozpatrzeniu przez Zamawiającego pod warunkiem, że Zamawiający wyraził pisemną zgodę na zawarcie przez Wykonawcę umowy o podwykonawstwo niezależnie od jej wartości.
14. Wszystkie płatności za wykonane dostawy, stanowiące przedmiot niniejszej umowy, są dokonywane powykonawczo, na podstawie przyjętych przez Zamawiającego dokumentów

potwierdzających zrealizowane dostawy, a także wystawionych na tą okoliczność dowodów księgowych, stanowiących podstawę rozliczeń między Stronami niniejszej umowy, z uwzględnieniem potrąceń wynikających z niniejszej umowy.

15. Wszystkie zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy oraz inne płatności dokonywane na podstawie niniejszej umowy będą realizowane przez Zamawiającego w złotych polskich (PLN).
16. Wynagrodzenie Wykonawcy, wskazane w § 5 ust. 1, uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce składki i podatki, łącznie z VAT oraz inne opłaty, związane z należytą realizacją niniejszej umowy.
17. W przypadku wątpliwości w zakresie składanych przez Wykonawcę faktur lub innych dokumentów stanowiących podstawę do dokonywania płatności, Zamawiający jest uprawniony do żądania i niezwłocznego uzyskania od Wykonawcy wyjaśnień, informacji oraz korekt wystawionych dokumentów.
18. Zamawiający ma prawo do potrącenia wierzytelności przysługującej mu względem Wykonawcy z wynagrodzenia Wykonawcy, wynikającego z niniejszej umowy. Dokonanie potrącenia nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu umowy zgodnie z jej treścią ani z żadnych innych zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
19. W razie nienależytego niewykonania przez Wykonawcę dostawy lub jej części, za które w umowie określone zostało wynagrodzenie, podlega ono proporcjonalnemu obniżeniu, stosownie do zakresu niewykonanej części.

## **§ 6**

### **Kary umowne**

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy kar umownych za:
  - 1) niepodjęcie się wykonywania umowy w wysokości 1000,00 zł brutto,
  - 2) brak dostawy zamówionego towaru w wysokości wartości brutto niedostarczonych towarów z pojedynczego zamówienia danej partii,
  - 3) nieterminowość w realizowaniu dostaw w wysokości po 100,00 zł brutto za każdy dzień nieuzasadnionego opóźnienia,
  - 4) wadliwość wystawianych dokumentów księgowych w wysokości po 200,00 zł brutto za każdy pojedynczy przypadek, o ile Wykonawca nie dokona korekty dokumentów w wyznaczonym terminie,
  - 5) za niewykazanie dowodów potwierdzających deklarowane zatrudnienie osoby/osób z grup defaworyzowanych wskazanych przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym, w tym za niedostarczenie w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, dokumentów określonych przez Zamawiającego w wezwaniu, na potwierdzenie przynależności do danej grupy defaworyzowanej i/lub zatrudnienie, w wysokości po 500,00 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - 6) nienależyte realizowanie postanowień umowy niewskazanych powyżej, tj. realizację umowy:
    - a) niezgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w niniejszej umowie lub w zapytaniu ofertowym,
    - b) w sposób utrudniający lub uniemożliwiający współpracę z Zamawiającym poprzez udokumentowane przez Zamawiającego bezskuteczne co najmniej dwukrotne uchylanie się lub unikanie kontaktu z Zamawiającym, w tym za brak odpowiedzi na wezwanie skierowane przez Zamawiającego,
    - c) uniemożliwiającą przeprowadzenie kontroli prawidłowości realizacji postanowień niniejszej umowy przez upoważnionych pracowników Zamawiającego w każdym czasie, w tym bez uprzedniej zapowiedzi, w tym dostępu do pomieszczeń, wglądu do

dokumentów, wykonywania kopii lub zdjęć w toku wykonywanych czynności kontrolnych,

- d) za przedkładanie Zamawiającemu dokumentów niezgodnych ze stanem faktycznym lub potwierdzających nieprawdę, a stanowiących podstawę płatności wynagrodzenia,
- e) za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek rażącego naruszenia tajemnicy informacji i danych, w tym przetwarzania danych osobowych pozyskanych w ramach niniejszej umowy,
- f) za dostarczanie produktów innych niż wymagane w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia lub o niewłaściwych parametrach ilościowo-jakościowych, itp.

- w wysokości po 500,00 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek z osobna, o ile Wykonawca nie naprawi błędu w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku:

- 1) odstąpienia przez Wykonawcę od umowy lub jej części z przyczyn zawinionych i leżących po stronie Zamawiającego, a nie leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 1000 zł brutto, z zastrzeżeniem że Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
- 2) nieuzasadnionego braku współpracy z Wykonawcą w zakresie prawidłowej realizacji postanowień niniejszej umowy, w tym do zatajania lub nieprzekazywania Wykonawcy informacji mających istotny wpływ na przebieg realizacji umowy, przy czym odmowa wyrażenia zgody Zamawiającego na propozycje Wykonawcy nie może być automatycznie traktowana jako brak współpracy ze strony Zamawiającego,
- 3) nieuzasadnionej zwłoki braku zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku posiadania środków finansowych na ten cel oraz zaktualizowanego planu finansowego jednostki umożliwiającego dokonanie płatności zgodnie z przepisami prawa dot. wydatkowania środków publicznych

- w wysokości po 200,00 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek z osobna,

3. Zamawiający dopuszcza sumowanie kar umownych.

- 4. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek z wyżej wymienionego tytułu nie pokrywa poniesionej szkody, Strona może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.
- 5. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia naliczonych kar umownych w pierwszej kolejności z wynagrodzenia Wykonawcy.
- 6. Kara umowna przysługuje za każdy rozpoczęty dzień i jest wymagalna od dnia następnego po upływie terminu jej zapłaty.
- 7. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia doręczenia Stronie wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia/zwłoki.
- 8. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia obowiązków i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
- 9. W przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę do wykonania niniejszej umowy w terminach wskazanych w niniejszej umowie lub nieuzasadnionego przerwania jej realizacji, Wykonawca, niezależnie od obowiązku zapłaty kar umownych, o których mowa powyżej, zobowiązany będzie na pierwsze żądanie zwrócić Zamawiającemu koszty poniesione przez Zamawiającego w związku

z niewykonaniem niniejszej umowy przez Wykonawcę, w szczególności koszty związane z koniecznością powierzenia wykonania dostaw innemu podmiotowi.

10. Zamawiający ma prawo potrącić naliczane Wykonawcy kary umowne oraz koszty związane z koniecznością powierzenia wykonania dostaw innemu podmiotowi z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

## **§ 7**

### **Warunki odstąpienia od umowy, rozwiązanie umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Umowa może być rozwiązana przez Zamawiającego w każdym czasie, tzn. ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego nienależytego wywiązywania się z umowy przez Wykonawcę lub uzasadnionej utraty zaufania przez Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy, w szczególności w przypadku, gdy:
  - 1) Wykonawca nie wykonuje umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania umowy w wyznaczonym terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego;
  - 2) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
  - 3) zostanie zgłoszony wniosek o likwidację lub upadłość Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o każdym pogorszeniu swojej sytuacji finansowej uzasadniającej zgłoszenie wniosku o likwidację lub o upadłość w terminie 5 dni kalendarzowych od wystąpienia tych okoliczności;
  - 4) Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności gospodarczej, w tym zawiesił jej prowadzenie;
  - 5) Zamawiający nie może skutecznie skontaktować się z Wykonawcą, który zaprzestał realizacji dostaw z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego;
  - 6) Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy lub przerwał realizację umowy bez uzasadnionej przyczyny;
  - 7) wystąpi przesłanka określona w § 2 ust. 8 lub w § 9 niniejszej umowy.
4. Każda ze Stron ma prawo do wypowiedzenia umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wypowiedzenie lub w każdym czasie za obopólnym porozumieniem Stron.
5. Odstąpienie od umowy, wypowiedzenie umowy i rozwiązanie umowy, wskazane w niniejszym paragrafie wymagają zachowania formy pisemnej z uzasadnieniem pod rygorem nieważności. Odstąpienie od umowy następuje za pośrednictwem listu poleconego przesłanego drugiej Stronie niniejszej umowy za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie drugiej Strony niniejszej umowy. W przypadku niepodjęcia przesyłki listowej, o której mowa w zdaniu poprzednim, w terminie wyznaczonym przez operatora pocztowego, doręczenie odstąpienia od umowy uważa się za dokonane z upływem ostatniego dnia okresu czternastu dni, po tzw. podwójnym awizowaniu.

6. Zamawiający przyjmuje domniemanie doręczenia, w przypadku nieodebrania przez Wykonawcę pisma dwukrotnie awizowanego przez operatora pocztowego i przesłanego odpowiednio na adres:
- 1) ..... lub
  - 2) w przypadku zmiany ww. adresu w rejestrze Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej/Krajowego Rejestru Sądowego na nowy adres wskazany we właściwym rejestrze lub
  - 3) w przypadku wykreślenia lub zawieszenia działalności na ostatni adres znany Zamawiającemu.
7. Wykonawca przyjmuje domniemanie doręczenia, w przypadku nieodebrania przez Zamawiającego pisma dwukrotnie awizowanego przez operatora pocztowego i przesłanego odpowiednio na adres: Brodnickie Centrum Usług Społecznych, ul. Ustronie 2b, 87-300 Brodnica.
8. W sytuacji odstąpienia od umowy, Wykonawca otrzyma należne mu wynagrodzenie proporcjonalnie do dnia rozwiązania umowy.

## **§ 8**

### **Informacja publiczna**

Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r., poz. 902), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

## **§ 9**

### **Ochrona danych osobowych**

#### **Klauzula informacyjna**

W związku z realizacją umowy, Zamawiający będzie przetwarzał dane osobowe Wykonawcy, w tym osób reprezentujących Wykonawcę oraz osób uczestniczących w realizacji umowy wskazane w komparycji oraz wynikające z treści umowy. Tym samym Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest Brodnickie Centrum Usług Społecznych (87-300 Brodnica, ul. Ustronie 2b, tel. 564984933, 564982742, email: [sekretariat@bcus.brodnica.pl](mailto:sekretariat@bcus.brodnica.pl)) reprezentowane przez Dyrektora,
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych - Pana Rafała Dąbrowskiego – z którym można skontaktować się telefonicznie pod numerem 564984933 wew. 200, lub za pomocą poczty elektronicznej - email: [iod@bcus.brodnica.pl](mailto:iod@bcus.brodnica.pl),
- 3) celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja niniejszej umowy, a dane osobowe są przetwarzane w związku z zawarciem i realizacją niniejszej umowy, to jest na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),
- 4) dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich i nie będą udostępniane innym podmiotom, w tym organizacjom międzynarodowym, za wyjątkiem podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów, w szczególności organów władzy publicznej, sądów, itp. lub podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych,

- 5) dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do przeprowadzenia i zakończenia realizacji niniejszej umowy oraz w okresie przechowywania dokumentacji archiwalnej związanej z jej realizacją ustalonym zgodnie z odrębnymi przepisami,
- 6) osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo żądania dostępu do treści swoich danych osobowych, a w sytuacjach przewidzianych w przepisach również prawo do przenoszenia swoich danych osobowych, ich sprostowania lub zmiany, ograniczenia przetwarzania, a także usunięcia swoich danych osobowych, przy czym cofnięcie zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych, których podanie nie jest obowiązkowe nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania tych danych, które realizowano na podstawie zgody przed jej wycofaniem,
- 7) osoba, której dane są przetwarzane ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, to jest do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy prawa,
- 8) podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne dla zawarcia i realizacji niniejszej umowy,
- 9) dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu.

#### **Powierzenie przetwarzania danych osobowych**

1. Administrator danych powierza Wykonawcy (dalej zwanego również „Podmiotem przetwarzającym” lub „Przetwarzającym”), w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.
4. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez e-mail: [iod@bcus.brodnica.pl](mailto:iod@bcus.brodnica.pl) lub pisemnie na adres siedziby administratora.
5. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

#### **Zakres i cel przetwarzania danych**

Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone dane wyłącznie w związku z realizacją niniejszej umowy i rozliczenia realizowanego projektu.

#### **Obowiązki podmiotu przetwarzającego**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.



4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust. 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
5. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem zwraca Administratorowi wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że przepisy prawa nakazują przechowywanie danych osobowych.
6. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
7. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi nie później niż w ciągu 24 godzin od stwierdzenia naruszenia.

#### **Prawo kontroli**

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni.
4. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

#### **Dalsze powierzenie danych do przetwarzania**

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora danych chyba, że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podwykonawca umowy winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie.
4. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za nie wywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

#### **Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego**

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w umowie, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez

inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.

#### **Rozwiązanie umowy w związku z przetwarzaniem danych**

1. Administrator danych może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym gdy Podmiot przetwarzający:
  - a) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
  - b) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową;
  - c) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych.

#### **Zasady zachowania poufności**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej.
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, ww. Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
5. Wykonawca oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora w innym celu niż wykonanie niniejszej umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa.
6. Administrator danych może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy Wykonawca pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie lub przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z niniejszą umową;

#### **Pozostałe informacje**

Strony upoważniają się wzajemnie do przetwarzania danych osobowych niezbędnych do wykonania niniejszej umowy.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1), zwane dalej „Rozporządzeniem” lub „RODO”, Wykonawca potwierdza, że zapoznał się z klauzulą informacyjną w sprawie przetwarzania danych osobowych do celów uczestnictwa w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **Dostawy artykułów spożywczych w ramach projektu „Brodnickie Centrum Usług Społecznych – realizacja usług społecznych dla mieszkańców Gminy Miasta Brodnicy” do 31.01.2027 r.** Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub

art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał, w celu zawarcia i realizacji niniejszej umowy.

## § 10

### Przedstawiciele Stron

1. Przedstawicielem Wykonawcy do kontaktów w sprawie realizacji niniejszej umowy będzie:  
**Pan/-i** , ..... tel. ....  
Adres korespondencyjny: .....  
Adres poczty elektronicznej: .....
2. Przedstawicielem Zamawiającego do kontaktów w sprawie realizacji niniejszej umowy będzie:  
**Pan/-i** ..... tel. ....  
Adres korespondencyjny:  
Brodnickie Centrum Usług Społecznych, ul. Ustronie 2b, 87-300 Brodnica, woj. Kujawsko-Pomorskie.  
Adres poczty elektronicznej: sekretariat@bcus.brodnica.pl .....  
oraz  
**Pan/-i** ..... tel. ....  
Adres korespondencyjny:  
Brodnickie Centrum Usług Społecznych, ul. Ustronie 2b, 87-300 Brodnica, woj. Kujawsko-Pomorskie.  
Adres poczty elektronicznej: sekretariat@bcus.brodnica.pl .....
3. Strony będą niezwłocznie informować się o wszelkich zmianach danych kontaktowych wskazanych powyżej.
4. Wszelkie zawiadomienia Stron wysyłane na adresy wskazane powyżej będą uznane za prawidłowo doręczone i wiążące dla każdej Strony umowy, do czasu skutecznego złożenia drugiej Stronie zawiadomienia o zmianie danych korespondencyjnych oraz osobach wskazanych do kontaktów.

## § 11

### Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej lub formy elektronicznej, pod rygorem nieważności w postaci aneksu podpisanego przez obie Strony niniejszej umowy, zgodnie z obopólnym ustaleniem Stron w zakresie wybranej formy podpisywania dokumentów.
2. Strony ustalają, że zmianie mogą podlegać w szczególności postanowienia dotyczące:
  - 1) skrócenia terminu obowiązywania niniejszej umowy, w przypadku cofnięcia dofinansowania lub jego wstrzymania lub zmiany terminów realizacji projektu, które zawarto w umowie z instytucją zarządzającą na okoliczność realizowanego projektu. Decyzja w tym zakresie nie jest uzależniona od wyrażenia zgody Wykonawcy. Umowa w takich przypadkach automatycznie wygasa;

- 2) przedłużenia terminu obowiązywania niniejszej umowy, z zastrzeżeniem że nie dłużej niż o miesiąc;
- 3) zmiany ilości i/lub rodzaju zamawianego asortymentu, m.in. wskutek: zmian realizowanego przez Zamawiającego projektu, realizacji zajęć kulinarnych przez uczestników Projektu, spotkań o charakterze świątecznym i okolicznościowym, zakupu towarów o innej gramaturze /pojemności, jeśli zakup takich towarów będzie bardziej ekonomiczny i korzystniejszy dla Zamawiającego niż wyceniony w ofercie, itp.;
- 4) zmiany ilości zamawianych artykułów z zastrzeżeniem, że zwiększone zapotrzebowanie nie przekroczy 50% szacunkowych ilości danego asortymentu wskazanego w treści załącznika nr 1 do zapytania ofertowego;
- 5) rozliczeń między Stronami i zmiany warunków realizowanej z Wykonawcą umowy w związku z aktualną treścią umowy zawartej na realizację projektu będącego źródłem finansowania niniejszej umowy;
- 6) cen jednostkowych wskazanych w § 5 ust. 1 umowy, spowodowanych nagłym wzrostem cen, inflacji, szczególnymi okolicznościami gospodarczymi, których żadna ze Stron nie mogła przewidzieć na etapie zawierania niniejszej umowy, o ile możliwości finansowe realizowanego Projektu na to pozwolą i do wysokości limitów wskazanych w planie finansowym jednostki realizującej projekt;
- 7) cen jednostkowych wskazanych w § 5 ust. 1 umowy, o ile możliwości finansowe Zamawiającego na to pozwolą i nie będą sprzeczne z budżetem realizowanego projektu oraz nie zagrażą realizacji kolejnych dostaw i ich finansowaniu do końca okresu realizacji projektu;
- 8) zmiany kwoty wskazanej w § 5 ust. 2 niniejszej umowy, polegającej na jej zwiększeniu do kwoty różnicy, między maksymalną wartością wydatku wskazaną w pozycji nr 3.10 pn. „Zakup posiłków dla pensjonariuszy DDP” w Budżecie realizowanego projektu, a kwotą faktycznie wydatkowaną na zakup usług cateringowych oraz wartości poprzednio zakupionych artykułów spożywczych na potrzeby funkcjonowania Dziennego Domu Pobytu „Senior+” w Brodnicy. Zmiany w tym zakresie będą dokonywane wg bieżących potrzeb, do wysokości aktualnie posiadanych środków finansowych we wskazanej pozycji budżetu projektu, planie finansowym jednostki realizującej projekt oraz limitów wynikających z wysokości transzy zaliczki z instytucji zarządzającej projektem;
- 9) oznaczenia stron umowy zarówno wykonawcy jak i zamawiającego, w tym ich nazwy oraz danych teleadresowych względem danych wskazanych w komparycji niniejszej umowy, a wynikających z: sukcesji, przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa;
- 10) danych przedstawicieli Stron, wskazanych w § 10;
- 11) zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego w szczególności spowodowanych problemami z jego zdolnością płatniczą lub warunkami organizacyjnymi lub okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy;
- 12) uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego, lub wynikają z braku dostępności wskazanych w ofercie towarów np. z uwagi na zaprzestanie produkcji, zerwanie łańcuchów dostaw lub z przyczyn obiektywnie niezależnych od Wykonawcy np. klęski żywiołowe, epidemie, terroryzm, upadłość producenta, itp.;
- 13) konieczności zmiany umowy spowodowanej okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, a które mają wpływ na należytą realizację umowy i/lub projektu;

- 14) gdy Wykonawcę musi zastąpić nowy Wykonawca, w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, sukcesji, zmiany formy prawnej, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy;
  - 15) podjęcie przez Wykonawcę decyzji o powierzeniu podwykonawcy/com realizacji części zamówienia, która miała być zrealizowana siłami własnymi Wykonawcy i/lub decyzji o rezygnacji z planowanego podwykonawstwa na rzecz wykonania części zamówienia siłami własnymi Wykonawcy i/lub decyzji o zmianie/rezygnacji z podwykonawcy – zmiana zakresu podwykonawstwa;
  - 16) zmiany terminów i warunków wydanych decyzji administracyjnych, zawartych umów lub innych decyzji dotyczących przyznania Zamawiającemu środków zewnętrznych, a także ich wstrzymania lub cofnięcia przez instytucję je przyznającą, a które są jedynym źródłem finansowania przedmiotu niniejszej umowy;
  - 17) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy lub świadczenia Stron lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów - w takim zakresie w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień Umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego, np. zmiana stawki podatku VAT;
  - 18) gdy zostały spełnione łącznie warunki: a) nastąpiła konieczność zmiany umowy uzasadniona pozyskaniem dodatkowych środków finansowych przez Zamawiającego, w związku z koniecznością zwiększenia zakresu świadczenia Wykonawcy, a wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
  - 19) działaniem siły wyższej przez którą rozumieć należy nagłe zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy, którego nie można uniknąć, ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, której nie można przypisać drugiej stronie. Za siłę wyższą warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar, wichury, epidemie, klęski żywiołowe, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, wody, promieniowanie, skażenia, itp. W razie wystąpienia siły wyższej Strony umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałych na skutek działania siły wyższej. Za działanie siły wyższej nie uznaje się zerwania łańcucha dostaw produktów wskazanych w ofercie przez Wykonawcę, strajku, przestoju ani nieuzasadnionego zaprzestania wykonywania umowy przez Wykonawcę, Podwykonawcę ani ich kontrahentów, zleceniobiorców i współpracowników;
  - 20) zmiany osoby/osób zaliczanej/-ych do jednej/kilku grup/-y osób defaworyzowanych wskazanej/-ych w zapytaniu oraz zadeklarowanej/-ych w ofercie Wykonawcy złożonej w postępowaniu poprzedzającym zawarcie niniejszej umowy.
3. Strony oprócz zmian wskazanych w ust. 2, dopuszczają również zmiany umowy w okolicznościach wskazanych w treści Sekcji 3.2.4 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.
  4. Warunkiem dokonania zmiany umowy, jest złożenie uzasadnionego wniosku przez Stronę inicjującą zmianę z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany, a w przypadku zmiany wynagrodzenia także szczegółową kalkulację.

## § 12

### Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, Podwykonawców zaangażowanych w realizację zamówienia, jeżeli są już znani.
3. Wykonawca wykona przedmiot umowy:
  - 1) samodzielnie i bez udziału podwykonawcy/-ów \*
  - 2) przy udziale podwykonawcy/ów ..... w następującym zakresie: ..... \*
4. Wykonawca jest obowiązany zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa powyżej w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać wymagane informacje na temat Podwykonawców/nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
5. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działania, zaniechania lub uchybienia każdego Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, tak jakby były to działania, zaniechania lub uchybienia Wykonawcy.
6. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o powierzeniu części zamówienia Podwykonawcy co najmniej na 7 dni przed skierowaniem podwykonawcy do wykonania przedmiotu Umowy.
7. W przypadku powierzenia Podwykonawcy przez Wykonawcę realizacji części Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie terminowej i pełnej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy.
8. Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu pełną listę Podwykonawców biorących udział w realizacji zamówienia wraz z oświadczeniem o uregulowaniu przez Wykonawcę wszystkich wymaganych zobowiązań związanych z realizacją przedmiotu Umowy względem Podwykonawców, w tym oświadczenia Podwykonawców o braku zaległości finansowych należnych im od Wykonawcy z tytułu realizacji zamówienia objętego niniejszą umową.
9. Przedłożenie listy Podwykonawców lub oświadczenia, niezgodnych ze stanem faktycznym jak i nieprzedstawienie listy lub oświadczenia pomimo wyznaczenia w tym celu przez Zamawiającego dodatkowego terminu w pisemnym wezwaniu, stanowi rażące naruszenie postanowień umowy.
10. Wynagrodzenie jednostkowe Podwykonawcy nie może być wyższe niż cena jednostkowa brutto wskazana w § 5 ust. 1 niniejszej umowie na **Dostawy artykułów spożywczych w ramach projektu „Brodnickie Centrum Usług Społecznych – realizacja usług społecznych dla mieszkańców Gminy Miasta Brodnicy” do 31.01.2027 r.**

## § 13

### Zapewnienie dostępności

Wykonawca realizując zadanie finansowane z udziałem środków publicznych zobowiązany jest zapewnić dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami zgodnie z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1411 z późn. zm.), dotyczącym minimalnych wymagań służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie dostępności architektonicznej, dostępności cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej oraz zapewnić, że wszelkie działania realizowane ze środków publicznych Zamawiającego objęte będą reżimem dostępności w zakresie dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej w takim zakresie, jaki jest możliwy, wykonalny i uzasadniony w tych

działaniach. W uzasadnionych przypadkach, Wykonawca może zapewnić dostęp alternatywny, o którym mowa w art. 7 ww. ustawy.

## § 14

### Zatrudnienie

1. Zgodnie z deklaracją skierowania do realizacji niniejszego zamówienia, co najmniej jednej osoby /dwóch osób/trzech osób z grup osób defaworyzowanych wskazanych w zapytaniu ofertowym, oświadczam, że dokumenty potwierdzające przynależność do danej grupy osób defaworyzowanej/-ych oraz zatrudnienie zostały złożone Zamawiającemu przed zawarciem niniejszej umowy. \*

/

Zgodnie z deklaracją złożoną w formularzu ofertowym oświadczam, że do realizacji niniejszego zamówienia nie skieruję żadnej osoby z grup osób defaworyzowanych wskazanych w zapytaniu ofertowym. \*

2. W trakcie realizacji niniejszej umowy, w celu weryfikacji zatrudnienia osób wskazanych w ust. 1 powyżej, Zamawiający ma prawo żądać m.in. dokumentów wskazanych w pkt 1-5 poniżej. W tym celu, Wykonawca na każde żądanie (wezwanie) Zamawiającego, przedstawi w wyznaczonym w wezwaniu terminie dowody potwierdzające spełnianie wymogu zatrudnienia ww. osoby/osób. W związku z powyższym, Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu w terminie i w formie wskazanej w wezwaniu w szczególności:

- 1) oświadczenie zatrudnionego/-ych pracownika/-ów,
- 2) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika/-ów na podstawie umowy o pracę/umowy cywilnoprawnej, osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego,
- 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopii umowy/-ów o pracę/cywilnoprawnej zatrudnionego pracownika, tj. osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego,
- 4) innych dokumentów, tj. zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę/cywilnoprawnych, osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego, za ostatni okres rozliczeniowy,
- 5) innych dokumentów, tj. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika/-ów wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego, przez pracodawcę do ubezpieczeń.

Dokumenty wskazane w pkt 1-5 powyżej powinny zawierać informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie zawartej umowy, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy i zakres obowiązków pracownika.

3. W przypadku konieczności zmiany osoby/osób zatrudnionej/-ych, o których mowa w ust. 1 powyżej, której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do wykazania się Zamawiającemu w terminie do 7 dni, ciągłością zatrudnienia z inną osobą skierowaną do wykonywania zadań osoby zmienianej, z zastrzeżeniem konieczności spełniania wymagań dot. zatrudnienia określonych w zapytaniu oraz deklaracji w złożonej ofercie.

4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania postanowień niniejszej umowy w zakresie zatrudniania, w tym zatrudniania na umowę o pracę i przepisów prawa pracy przez Wykonawcę i/lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy lub przeprowadzić kontrolę w miejscu świadczenia pracy skierowanych do realizacji niniejszej umowy osób.
5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę i/lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia, Zamawiający przewiduje sankcje w postaci obowiązku zapłaty kary umownej w wysokości określonej w umowie. Powyższy wymóg zatrudnienia, dotyczy również Podwykonawców. Niezłożenie przez Wykonawcę, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, żądanych przez Zamawiającego dowodów potwierdzających spełnienie wymogu zatrudnienia, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogów określonych w zapytaniu ofertowym i/lub złożonej ofercie.

## § 15

### Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają pod rygorem nieważności zachowania formy:
  - 1) pisemnej, poprzez złożenie własnoręcznego podpisu osoby uprawnionej przez Stronę na dokumencie obejmującym treść oświadczenia woli lub
  - 2) elektronicznej, poprzez złożenie oświadczenia woli osoby uprawnionej przez Stronę w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym- w postaci aneksu podpisanego przez obie Strony.
2. Wykonawca może przenieść prawa wynikające z umowy, w szczególności wierzytelność o zapłatę wynagrodzenia na osobę trzecią, wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Wszelkie dokumenty dostarczane drugiej Stronie, w trakcie realizacji niniejszej umowy, będą sporządzone w języku polskim.
4. Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych przekazanych Zamawiającemu na okoliczność zawarcia i realizacji niniejszej umowy, w tym oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne względem osób trzecich, których dane osobowe przekazał Zamawiającemu.
5. Postanowienia umowy są interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego, a w sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie, będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.
6. Strony zobowiązują się do niezwłocznego pisemnego informowania się wzajemnie o każdej zmianie adresu. Negatywne skutki powstałe wskutek zaniechania Strony w tym zakresie, obciążają Stronę, która nie poinformowała o zmianie adresu.
7. W przypadku, gdy umowa przewiduje dokonywanie zatwierdzeń, powiadomień, przekazywanie informacji lub wydawanie poleceń lub zgód, będą one przekazywane na piśmie i dostarczane (przekazywane) osobiście (za pokwitowaniem) lub wysyłane przesyłką listową lub kurierem lub pocztą elektroniczną na podane przez Strony adresy.
8. Niniejsza umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w stosownych aktach normatywnych, w tym w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
9. Integralną częścią niniejszej umowy stanowią w szczególności: dokumentacja zamówienia, zapytanie ofertowe nr **PZP.271.2.8.2026** na **„Dostawy artykułów spożywczych w ramach projektu „Brodnickie Centrum Usług Społecznych – realizacja usług społecznych dla mieszkańców Gminy Miasta Brodnicy” do 31.01.2027 r.”** z dnia 11 maja 2026 r. oraz otrzymana w jego rezultacie oferta Wykonawcy i korespondencja w sprawie udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacji niniejszej umowy.



10. Dni robocze, o których mowa w niniejszej umowie dotyczą dni roboczych Zamawiającego.
11. Wszelkie spory, których nie będzie można rozwiązać w drodze polubownej, Strony poddają pod rozstrzygnięcia sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
12. Umowę sporządzono (w *formie elektronicznej*) w ..... jednobrzmiących egzemplarzach, po .....

#### **Podpisy Stron**